# Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Bolu Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu

**2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi Ara Staj Uygulama Esasları**

1. Tüm derslerinde başarılı olmuş ve mezun olabilmek için sadece **staj** dersi kalmış öğrencilerimiz 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Güz döneminde ara staj yapabilirler**.**
2. Sosyal Güvenlik Kurumunun https:/[/www](http://www.turkiye.gov.tr/spas-mustahaklik-sorgulama).[turkiye.gov.tr/spas-mustahaklik-sorgulama](http://www.turkiye.gov.tr/spas-mustahaklik-sorgulama) internet adresindeki Sağlık Provizyon sorgulama bölümünden **MÜSTEHAKLIK BELGESİ (GÜNCEL)** alınacaktır. E-Devlet’ten alamayanlar SGK İl Müdürlüğü’nden alabilir (bu belge, Staj yapıldığı süre boyuncu her ayın ilk haftası tekrar oluşturulup, munevvergecim@ibu.edu.tr adresine e-posta yoluyla gönderilecektir).
3. 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun 17. Maddesi gereği zorunlu olan, **İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Belgesi** alınması gereklidir. Bu eğitimi ve Belgeyi almak Öğrencinin yükümlülüğündedir.
4. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, Onaylı İşyeri Staj Kabul Formu, Müstehaklık Belgesi ve İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Belgesi, belirtilen tarihlerde belgelerin aslını **şahsen kargo veya posta yolu ile** Bolu Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu **Sgk ve Staj İşlemleri** birimimize eksiksiz göndereceklerdir.
5. “Staj Kabul Formu” Bölüm Başkanı Onayı verildikten sonra staja başlanacaktır.
6. Belirtilen tarihler dışında kesinlikle evrak teslim alınmayacaktır.
7. Belirtilmeyen hususlarda Bölüm Başkanlığı ve Yüksekokul Müdürü kararları geçerlidir.

Posta ve kargoda yaşanabilecek sorunlardan tamamen öğrenci sorumlu olup Yüksekokul Müdürlüğümüz kesinlikle sorumlu değildir.

1. Staj işe girişi yapılan öğrenciler aşağıdaki linkten işe giriş belgelerini dökebilirler. ([https://www.turkiye.gov.tr/sosyal-guvenlik-4a-ise-giris-cikis-bildirgesi )](https://www.turkiye.gov.tr/sosyal-guvenlik-4a-ise-giris-cikis-bildirgesi%20%29)

|  |  |
| --- | --- |
| **ÖNEMLİ TARİHLER** | **STAJ DÖNEMİ** |
| Ara Staj Yapacak Öğrencilerin BelgeleriniÖğrenci İşlerine Teslim Tarihleri | 22 Eylül 202510 Ekim 2025 |
| Ara Staja Başlama Tarihi | 17 Ekim 2025 |
| Ara Staj Bitiş Tarihi | 28 Kasım 2025 |
| Staj Dosyası Teslim Tarihleri ve Değerlendirme | 1 Aralık 2025-10 Aralık 2025 |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Talep Edilen Belgeler** |
| **1** | İşletmede Mesleki Eğitim Kabul Formu (işyerine verilecekse 2 adet) **(Duyuruda bu belge yüklü)** (İşyeri isterse 2 nüsha doldurunuz. Bir nüshayı (Bölüm Başkanı ve Gerçekleştirme Görevlisi yazan kısmı) kaşeletip/imzalatıp **Fotoğrafsız**) işyerine teslim ediniz. Evrak tek nüsha olacak ise (Bölüm Başkanı ve Gerçekleştirme Görevlisi yazan kısmı kaşelendikten/imzalandıktan sonra öğrencinin formda belirttiği mail adresine onaylı hâli mail atılmaktadır |
| **2** | Kimlik Fotokopisi |
| **3** | İş Sağlığı ve Güvenliği Belgesi\* |
| **4** | Sağlık Taahhütnamesi |
| **5** | Müstehaklık Belgesi (Provizyon) (E-Devlet’ten Barkodlu oluşturulacak) |

**\*İş Sağlığı ve Güvenliği Belgesi; Çok Tehlikeli İş Yerlerinde 1(bir) yıl, Orta Tehlikeli İş Yerlerinde 2(iki) yıl, Az Tehlikeli İş Yerlerinde 3 (üç) yıl geçerliliği bulunduğundan dolayı, öğrenci İşletmede Mesleki Eğitim göreceği iş yerinin risk grubunu sorgulayarak o belgeyi güncellemelidir.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **BÖLÜM** | **DANIŞMAN HOCA** | **E-MAİL ADRESİ** | **DAHİLİ** |
| Bilgisayar Programcılığı 1. Sınıf | Öğr. Gör. Hatice Zeynep ÖZTÜRK | hzeynepakduman@ibu.edu.tr | 4429 |
| Bilgisayar Programcılığı 2.Sınıf | ÖĞR. Gör. Nazmi ACAR | acar\_n@ibu.edu.tr | 4465 |
| Bilgisayar Programcılığı II. Öğretim 1. Sınıf | Öğr. Gör. Hatice Zeynep ÖZTÜRK | hzeynepakduman@ibu.edu.tr | 4429 |
| Bilgisayar ProgramcılığıII. Öğretim 2. Sınıf | Öğr. Gör. İlker KESKİN | ilkerkeskin@ibu.edu.tr | 4448 |
| Elektronik Teknolojisi 1. Sınıf | Dr. Öğr. Üyesi Ayşe ÇİÇEK | cicekayse@ibu.edu.tr | 4507 |
| Elektronik Teknolojisi 2.Sınıf | Dr. Öğr. Üyesi Muhsin UğurDOĞAN | muhsinugurdogan@ibu.edu.tr | 4513 |
| Elektrik 1. Sınıf | Dr.Öğr.Üyesi Metin DOĞAN | metindogan@ibu.edu.tr | 4509 |
| Elektrik 2. Sınıf | Öğr. Gör. Uğur ÖZERÇİN | ozercin\_ubu.edu.tr | 4514 |
| Grafik Tasarımı 1. Sınıf | Öğr. Gör. Nezahat DİLEKÇİ | nezahatdilekci@ibu.edu.tr | 4478 |
| Grafik Tasarımı 2. Sınıf | Öğr. Gör. Nezahat DİLEKÇİ | nezahatdilekci@ibu.edu.tr | 4478 |
| Grafik Tasarımı II. Öğretim1. Sınıf | Öğr. Gör. Pınar AYRANCI BATUMAN | ayranci\_p@ibu.edu.tr | 4442 |
| Grafik Tasarımı II. Öğretim2. Sınıf | Öğr. Gör. Pınar AYRANCI BATUMAN | ayranci\_p@ibu.edu.tr | 4442 |
| İç Mekân Tasarım 1. Sınıf | Dr.Öğr.Üyesi Serdar KAÇAMER | serdar.kacamer@ibu.edu.tr | 4451 |
| İç Mekân Tasarım 2. Sınıf | Dr.Öğr.Üyesi Serdar KAÇAMER | serdar.kacamer@ibu.edu.tr | 4451 |
| İç Mekân TasarımıII. Öğretim 1. Sınıf | Öğr. Gör. Gençer YILDIZ | yildiz\_g@ibu.edu.tr | 4441 |
| İç Mekan Tasarımı II. Öğretim 2. Sınıf | Öğr. Gör. Gençer YILDIZ | yildiz\_g@ibu.edu.tr | 4441 |
| Otomotiv Teknolojisi 1.Sınıf | Prof. Dr. Ahmet KESKİN | keskin\_a@ibu.edu.tr | 4453 |
| Otomotiv Teknolojisi 2. Sınıf | Doç. Dr. Mehmet ŞEN | sen\_m*@*ibu.edu.tr | 4446 |
| Peyzaj ve Süs Bit. Yet. 1.Sınıf | Dr. Öğr. Üyesi Eylem AkgülYALÇIN | y\_eylem@ibu.edu.tr | 4447 |
| Peyzaj ve Süs Bit. Yet. 2. Sınıf | Dr. Öğr. Üyesi Eylem Akgül YALÇIN | y\_eylem@ibu.edu.tr | 4447 |
| Tekstil Teknolojisi 1. Sınıf | Öğr. Gör. Süleyman EnderÖZTÜRK | enderozturk@ibu.edu.tr | 4508 |
| Tekstil Teknolojisi 2. Sınıf | Öğr. Gör. Süleyman Ender ÖZTÜRK | enderozturk@ibu.edu.tr | 4508 |

# EK-1

**BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM VE STAJ**

# BAŞVURU VE KABUL FORMU

## İLGİLİ MAKAMA

Aşağıda bilgileri yer alan öğrencimizin Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği gereği İşletmede Mesleki Eğitim/Staj eğitimini kuruluşunuzda yapmasında göstereceğiniz ilgiye teşekkür eder, çalışmalarınızda başarılar dileriz.

|  |  |
| --- | --- |
| **Adı Soyadı** | **T.C. Kimlik No** |
| **Öğrenci No** | **Öğretim Yılı 2025-2026 Güz ARA STAJ** |
| **E-posta Adresi** | **Telefon No (GSM)** |
| **Akademik Birim:** Bolu Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu |
| **Bölümü/ Programı:** |
| **İkametgah Adresi:** |

## İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM VEYA STAJ YAPILAN KURUM/KURULUŞ İLE İLGİLİ BİLGİLER

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| İşletmede Mesleki Eğitim veyaStaj Başlangıç Tarihi17/10/2025 | İşletmede Mesleki Eğitim veya Staj Bitiş Tarihi28/11/2025 | İşletmede Mesleki Eğitim veya Staj Eğitim Süresiİş Günü:(30 İş Günü) |
| Kurum/Kuruluş Adı |  |
| Kurum/Kuruluş Adresi |  |
| Faaliyet Alanı (Sektör) |  | PersonelSayısı |  |
| Telefon No |  | Faks No |  |
| E- posta |  | Web Adresi |  |
| İşletme IBAN No: |  |  |

**İŞVEREN VEYA YETKİLİNİN**

|  |  |
| --- | --- |
| Adı Soyadı |  |
| Görevi |  | Öğrencinin İşletmede Mesleki veya Staj yapması uygundur. | Mühür/İmza Tarih: |
| E-posta |  |
| Tarih |  |
| İşveren SGK Tescil No |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Öğrencinin İmzası | Uygulamalı Eğitimler KomisyonuBaşkanı Onayı | Gerçekleştirme Görevlisi |
| Belge üzerindeki bilgilerin doğru olduğunu bildiririm.Adı Soyadı: Tarih: İmza: | Adı Soyadı: Tarih: İmza: | Adı Soyadı: Tarih: İmza: |

**NOT 1:** İşyeri Uygulaması süresince 5510 Sayılı Kanun gereğince İş Kazası ve Meslek Hastalıkları Sigortası Yüksekokulumuz tarafından yapılacaktır.

**NOT 2:** Teslim edilecek form 2(iki) asıl nüsha olarak (fotokopi değil) hazırlanır. İşletmede Mesleki Eğitim/Staj dönemi ilan edilen tarihe kadar 1(bir) nüshasının ilgili akademik birim uygulamalı eğitim komisyonuna ve 1(bir) nüshasının İşletmede Mesleki Eğitim/Staj yapılacak kurum/kuruluşa teslim edilmesi zorunludur.

## T.C.

**BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ BOLU TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU**

## SOSYAL GÜVENLİK DURUMU TAAHÜTNAMESİ

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Bolu Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Döneminde Ara Staj yapmak istiyorum. Adıma ödenen İş Kazası ve Meslek Hastalığı ve diğer sigorta primleriyle ilgili Müdürlüğünüze ilettiğim Müstehaklık Belgemdeki beyanımın doğruluğunu, sağlık güvencemde değişiklik olması durumunda, değişikliğin yer aldığı müstehaklık belgesini Müdürlüğünüze her ayın 10’unu geçmeyecek şekilde 5 gün içerisinde ivedi olarak ulaştıracağımı kabul eder, beyanımın hatalı veya eksik olmasından kaynaklanacak fazla veya eksik prim ödemesi, idari para cezası, gecikme zammı, gecikme faizi ve diğer mali yaptırım tutarlarının tarafımca ödeneceğini taahhüt ederim.

Adı-Soyadı :

Öğrenci No :

T.C. Kimlik No :

Adres :

Telefon / e-posta :

Tarih / İmza :

HANGİ SAĞLIK YARDIMINDAN YARARLANIYORSUNUZ

|  |
| --- |
| Ailemden biri üzerinden sağlık yardımı alıyorum □ |
| Yeşil kartlıyım (eski) □ |
| Genel sağlık sigortalısıyım (GSS) □ |
| Çalışıyorum (kendim sigortalıyım) □ |
| Evliyim eşim üzerinden sağlık yardımı alıyorum □ |

**NOT :** İşletmede Mesleki Eğitim/Staj süresi içerisinde alınan rapor, istirahat vb. durumları belgelerin aslını ibraz etmek üzere en geç 2(iki) iş günü içerisinde bölüm sekreterliğine ve uygulamalı eğitimi komisyonuna bildireceğimi, İşletmede Mesleki Eğitimimden/Stajımdan vazgeçme niyetim halinde en az 3(üç) iş günü önceden ilgili program başkanlığına, bölüm başkanlığına ve uygulamalı eğitim komisyonuna bilgi vereceğimi, aksi halde 5510 sayılı kanun gereği doğacak cezai yükümlülükleri kabul ettiğimi taahhüt ederim.

# Evrak Teslimi ile ilgili İletişim:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Telefon** | 0 374 254 10 00 | 4450 (dahili) |
| **E-Posta** | munevvergecim@ibu.edu.tr |
| **Kargo Adresi** | Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Bolu Teknik Bilimler MeslekYüksekokulu Şehir Kampüsü Kültür Mahallesi E-5 Yanı Merkez/BOLU-Bil. İşl. Münevver TEKDEMİR |

**İş Yeri ile ilgili iletişim:**